

---

# Compte-rendu du Conseil d'Ecole n°1

## Année 2019-2020

### La Grande Ile Ecole élémentaire

---

**- 14 octobre 2019 -**

---

#### Participants

Mme Christine MARTIN	Directrice - Enseignante en CE1
Mme Carole BALANDREAU	Enseignante en CP
Mme Djamila HADDADI	Enseignante en CP-CE2
Mme Catherine SEGRETAIN	Enseignante en CE2
Mme Valérie HASSAN	Enseignante en CM1
M Frédéric CLECH	Enseignant en CM2
Mme Emilie DEFER	Enseignante RASED
Mme Florence MAYSOUNABE	Mairie - Adjointe Service Enfance Education
Mme Moïna GREENEP	Mairie - Conseillère municipale rapporteur au
scolaire	
Mme Florence BERSON-MEUNIER	Parent d'élève - Maman de Elona CE2
Mme Eurydice CHABANT	Parent d'élève - Maman de Maëlie CM1
Mme Christelle DREFFIER	Parent d'élève - Maman de Alix CE1
Mme Hélène GASTEAU	Parent d'élève - Maman de Théotim CP et Titouan
CE2	
Mme Anne MAC LEOD	Parent d'élève - Maman de Liam CP
Mme Raphaëlle MAS	Parent d'élève - Maman de Cassie CM1
Mme Malika MAUGET	Parent d'élève - Maman de Thibault et Valentin
CM1	
Mme Fatima Zohra OUMANSOUR	Parent d'élève - Maman de Anas CP et Nisrine
CM1	
Mme Sophie REGNARD	Parent d'élève - Maman de Pierre CE1
Mme Martine RUIZ	Parent d'élève - Maman de Maxime CE1
Mme Laurence SCHNEIDER	Parent d'élève - Maman de Margot CM2
Mme Maud VINCENTS	Parent d'élève - Maman de Alysée CM2

#### 1. Points Mairie

##### Déploiement numérique

Un important plan de déploiement du numérique est lancé, avec pour objectif de continuer ce qui a été fait avec les tablettes. Le financement prévu est réparti à 50% pour le Département, 20% pour SQY et 30% pour la Mairie.

Le plan est prévu pour se terminer en 2022.

La réussite du projet passe par l'appropriation par les enseignants, avec un plan de formation mis en place par l'Education Nationale. L'équipe enseignante a pu s'inscrire au plan de formation, mais reste en attente des modalités pratiques.

Le principe de ce plan est d'avoir une continuité d'usage de la maternelle au collège, avec une homogénéité des matériels et logiciels afin de garantir la compatibilité.

Le plan repose sur cinq briques et suppose au préalable un raccordement au très haut débit.

Les briques vont s'étaler dans le temps :

**1** □ TNI (Tableau Numérique Interactif) maternelle / VPI (Vidéo Projecteur Interactif) primaire

Les besoins seront recensés par les services de la Mairie, inutile de faire des demandes au budget.

Pour la rentrée 2020, toutes les classes de primaire seront équipées d'un VPI.

D'ici 3 ans toutes les classes seront équipées de matériel neuf.

**2** □ Développer les chariots de tablettes

En 2020 une flotte pour 3 classes et 1 tablette par enseignant en élémentaire.

**3** □ ENT (Espace Numérique de Travail)

Rentrée 2021 : OZE sera généralisé à l'élémentaire.

**4** □ Robotique

Pour la rentrée 2022, mise à disposition de robots pour apprendre les bases de la programmation.

**5** □ Soutien scolaire pour l'élémentaire via les tablettes

Toutes les applications de ce système sont supervisées par l'Education Nationale. Un serveur spécial sera mis en place à la Mairie pour héberger tous ces systèmes.

Pour les demandes informatiques courantes, la Mairie demande de l'indulgence car elle doit faire face à un sous-effectif au niveau du service informatique.

### Travaux

L'Ecole signale qu'une **gouttière** coule le long du préau et doit être réparée. La Mairie va transmettre la demande au service Patrimoine en spécifiant Urgent.

#### Travaux divers :

- Alarme incendie : sirènes installées et fonctionnelles.
- Bouches de ventilation nettoyées.
- Une intervention a été faite sur le chauffage, qui devrait maintenant fonctionner normalement.
- Toutes les portes de l'Ecole ont été graissées, il n'y a plus de portes qui grincent.
- Nettoyage des tags pendant les vacances de la Toussaint si l'arrêté préfectoral limitant la consommation d'eau est levé.
- Elagage des arbres à faire.
- Maintenance des aires de jeux à faire.
- Travaux de peinture de la porte principale prévue pour les vacances de Noël.

Les **grilles** devant les entrées de l'Ecole et du CLAE ont été enlevées et les fosses comblées ; il n'est pas prévu de poser des tapis. Le surplus de tapis en mousse livrés en maternelle par erreur l'an dernier avait été repris par la Mairie. La solution mise en œuvre ne répond pas complètement au besoin, les parents d'élèves soulignent le risque de glissades et de salissures en cas de mauvais temps.

L'**audit des toilettes** a été réalisé, aucune anomalie n'a été détectée suite au passage d'une caméra dans les canalisations. La seule action demandée suite à l'audit a été le curage du réseau d'eaux usées, qui a été fait. Mais l'Ecole signale qu'il y a encore beaucoup de mauvaises odeurs, notamment ces derniers jours.

L'Ecole demande à ce qu'une action soit entreprise sur les **murets du fond de la cour**, qui sont dangereux et sur les buissons. Des essaims de guêpes notamment ont été signalés en juin. Mme DERENNE du service des espaces verts doit passer à l'Ecole pour voir ce qu'il est possible de faire.

### Organigramme du service scolaire

La Mairie indique qu'à l'heure actuelle il n'y a plus de chef de service, Mme MARIN est partie et non remplacée.

Trois personnes constituent le service « Enfance - Education » avec fusion de deux services :

- Florence MAYSOUNABE
- Paul NAPIERALA en charge des CLAEs
- Angélique CASTRO

La Mairie ne prévoit pas de recruter un nouveau chef de service avant les prochaines élections de mars 2020.

### Commandes

Les dernières commandes de livrets seront passées d'ici les vacances de la Toussaint.

Une enceinte Bluetooth a été demandée et est bien inscrite au budget 2020.

### Cantine

Les parents d'élèves soulignent les bons retours de la nouvelle organisation et du nouveau prestataire.

Pour les sorties scolaires, les parents n'ont pas besoin d'annuler, ce sont les enseignants qui font le nécessaire avec la Mairie. Un délai de prévenance de 15 jours est nécessaire avec le prestataire.

Il reste encore quelques familles qui n'ont fait aucune inscription sur le portail famille. Une tolérance a été appliquée, mais après les vacances, il faudra que la Mairie relance pour que toutes les inscriptions soient bien faites en ligne. Les parents remercient la Mairie de la souplesse qui a été appliquée depuis la rentrée.

En revanche, le portail famille n'est pas toujours adapté, pour inscrire à l'année maintenant il faut aller dans « Annulation ». Le portail n'est pas très ergonomique, mais aucune évolution n'est envisagée pour le moment.

Un bémol cependant remonté par l'équipe enseignante : le CLAE vient pointer en classe le matin, ce qui perturbe le rythme de la classe et peut retarder le départ pour une sortie ou même pour le gymnase. L'Ecole demande s'il est possible de s'affranchir de ce recomptage, la Mairie prend le point. Un parent fait remarquer que, de plus, l'inscription est de la responsabilité des parents et non de l'enfant à qui il est demandé de confirmer s'il est inscrit ou non.

**La Commission restauration aura lieu le mardi 19 novembre à 18h.**

**La commission périscolaire aura lieu le 25 novembre à 18h.**

**Mme le Maire vient déjeuner à la Grande Ile le 25 novembre.**

### Circulation

La Mairie rapporte qu'il n'y a pas de solution, la voirie appartient à SQY.

Très régulièrement des voitures stationnent sur les passages piéton, l'arrêt minute n'est pas respecté, ni le stationnement handicapé.

La police municipale est peu présente à la Grande Ile. La Mairie va lui demander une présence plus importante sur le secteur.

Il est demandé de veiller à descendre de vélo pour emprunter la rampe d'accès au parking à vélo ; un mot sera également mis dans les cahiers jaunes.

### Parking vélo

Les parents demandent s'il serait possible de mettre en place un parking vélo à l'intérieur de l'enceinte de l'Ecole.

La demande est à inscrire dans les demandes d'investissement de l'Ecole pour le budget 2020 ; pour le dimensionnement, il est proposé de se caler sur ce qui a été fait aux Pépinières. Mme Martin se charge de proposer un lieu, la superficie étant à vérifier avec le directeur de l'école les Pépinières.

### Courrier

Le courrier de l'école sera relevé par la Mairie le jeudi une fois par semaine s'il y en a. ( un mail de l'école permettra de déclencher le passage ).

### Points Ecole

#### a. Collation le matin

La collation matinale n'est ni systématique ni obligatoire. La décision est laissée à l'équipe pédagogique.

L'Ecole reste sur sa position, le seul petit goûter autorisé est en sortant de la piscine lorsque la séance se fait le matin en arrivant.

#### b. RASED

Mme DEFER présente une plaquette qui décrit les activités du RASED. La plaquette est annexée au présent compte-rendu. Le RASED permet de prendre en charge les enfants qui ont des difficultés, avec une équipe pluridisciplinaire.

L'enseignant de l'enfant est le premier interlocuteur des parents, en cas de difficultés identifiées et propose l'aide du RASED. Cependant, les parents peuvent aussi contacter le RASED, un répondeur téléphonique et une adresse mail sont mis à disposition. La priorité est donnée aux GS - CP - CE1. Un bilan des interventions sur la Grande Ile sera fait en fin d'année.

### Effectifs

**144 élèves** : 23 CP, 22 CE1, 8+8 CP/CE2, 23 CE2, 31 CM1, 29 CM2.

Les petites classes restent privilégiées pour être allégées via un double niveau.

### Elections

70.02% de participation contre 78% l'an dernier.

Il est rappelé qu'il ne faut pas entourer de nom sur les bulletins sous peine de nullité.

### Evaluations des CP-CE1

15 minutes par livret pour saisir les résultats, bonne amélioration par rapport à l'an dernier.

Les résultats seront communiqués aux parents juste avant les vacances de la Toussaint.

### Abonnements

Très bons retours, 33 chez Bayard et 11 chez Milan.

Grâce à ces abonnements, 1 abonnement Bayard offert à chaque classe + 2 en supplément.

### Bilan COOP

Le bilan est positif.

L'Ecole tient à remercier les parents pour leur générosité.

Recettes : crédit de la Mairie, COOP (dons des parents), photos.

Dépenses : frais de tenue de compte, assurance OCCE, SACEM, bus pour les sorties, Ecole et cinéma, sorties fin d'année.

Un appel au don sera fait après les vacances.

### Projets de classe

**Ecole et cinéma** : toute l'Ecole est inscrite au dispositif, les enseignants ont assisté aux pré-projections sur un samedi.

- CP-CE1-CE2 : thème « Les contes et le fabuleux »
  - o Peau d'âne : jeudi 28/11 à 9h30
  - o Le chant de la mer : vendredi 24/01 à 14h30
  - o Jason et les argonautes : vendredi 13 mars à 14h30
- CM1-CM2 : thème « Le chemin de la maison »
  - o Max et les maxi monstres : jeudi 7/11 à 9h30
  - o Où est la maison de mon ami : vendredi 31/01 à 9h30
  - o Ma vie de courgette : jeudi 23/04 à 9h30
- Le coût pris en charge par la coopérative, il faut compter 150€ par projection.

**Projet théâtre grâce à l'OCCE (coût 100€ par an par classe) - classes de CP, CP-CE2 et CE1**

- 6 heures d'intervention d'un comédien par classe.
- Restitution sur scène devant les autres classes en juin.

**Classe PACTE : projet musical avec le théâtre de Saint Quentin - classes de CE2 et CM1**

- Projet « tous en scène », thème Olympe De Gouges, pionnière des droits des femmes
- 300 participants sur scène en juin, 8 classes du département engagées.
- Cœurs de la maîtrise de radio France.
- Opéra - comédie musicale, les élèves vont être amenés à découvrir ce personnage historique et à participer à un certain nombre d'ateliers.
- Répétitions en juin.
- Restitution pour tout public prévue dans la programmation du théâtre
- Démarche artistique autour du projet, avec notamment une incitation à aller voir 3 spectacles (billets gratuits pour les enfants). A ce jour,

- o Sur la classe de CM1, 25 familles inscrites et 6 enfants seuls
- o Sur la classe de CE2, 16 familles inscrites et 1 enfant seul

**Projets pour le CM2 :**

- **Lien avec le collège** : défi maths et éventuellement d'autres ateliers, à définir avec l'équipe enseignante au collège (réunion d'enseignants prévue le 15/10).
- **Projet sur l'olympisme** : proposé par un ancien élève, avec mise en place d'échanges avec une Ecole au Mexique ; à l'étude pour le moment.

**Blog :**

- Grand succès, celui de Madame Hassan a été mis en accès public :

<http://blog.ac-versailles.fr/cm1grandeile/index.php/>

D'autres sorties seront organisées dans l'année, en fonction des opportunités qui se présenteront.

**Règlement intérieur**

Pas de changement par rapport à l'an dernier.

Le nouveau règlement est adopté à l'unanimité.

**Date des prochains conseils d'école**

**Lundi 3 février 2020**

**Lundi 8 juin 2020**